

Раздел 2: Въведение

4 Необходими участници

Участници и сътрудничество

Препис:

За да се организира Европейски проект за мобилност, са необходими поне четирима участници, изпращаща организация, която управлява целия проект

организация - домакин, която приема участниците в своята страна

Националната агенция, която отговаря за предоставянето на финансирането в съответната страна и разбира се бенефициентите - участниците в конкретна програма в чужбина.

След одобрението на кандидатурата, изпращащата организация първо подписва споразумението за безвъзмездна помощ с Националната агенция.

По време на изпълнението на проекта Националната агенция е институцията, на която ще трябва да се отчетат и която ще наблюдава развитието на проекта.

След като бъдат избрани подходящите бенефициенти за участие в проекта за мобилност, изпращащият партньор ще ги подготви за престоя им в чужбина, ще ги контролира по време на протичането на проекта и ще оцени мобилността след приключването ѝ.

След престоя им в чужбина, бенефициентите също ще бъдат включени в процеса на валидиране и утвърждаване на придобитите знания от обучението.

В чужбина трябва има поне една приемаща институция, но може да се използва и посредническа организация, която има за цел да намира подходящи организации - домакин или работни места.

В този случай посредническата организация също ще отговаря за цялостното управление на проекта от страна на домакина.

Изпращащата и приемащата или изпращащата и посредническата организация също подписват двустранно споразумение, в случай че се прилага ECVET, това е Меморандумът за разбирателство.

Друг важен документ в случай, че мобилността е организирана според принципите на ECVET, е Споразумението за обучение.

То обобщава очакваните резултати от обучението.

Funded by:

"The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the



Бенефициентът, изпращащата и приемащата организация трябва да постигнат съгласие за това въз основа на квалификацията на бенефициента, изискванията според училищните учебни програми, но и с оглед на реалистичните възможности в приемащата страна.

Други двустранни споразумения между изпращащата и приемащата организация са: Обмен на документи и данни за бенефициентите; Организиране на престоя на бенефициентите в чужбина; Споразумение по финансови въпроси; Наблюдение на престоя на мобилността;

Оценка на престоя; Издаване на Europass мобилност / удостоверяване на мобилността; Популяризиране на резултатите от проведената мобилност.

Освен това организацията домакин е отговорна за някои дейности, пряко свързани с бенефициентите и, когато е приложимо, с придружаващите лица.

Приветствие на бенефициентите; запознаване с националните обичаи и програмата за престой; обучение и наблюдение на бенефициентите

както и оценка на техния престой и крайно представяне.

Как работят всички тези дейности на практика, е описано детайлно в частта за изпълнението на проекти.

Funded by:

“The European Commission’s support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the

